

## ATA Nº 09/2024 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS

1 Aos vinte e seis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, as oito horas, na sede do Instituto  
2 de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Timbó, reuniram-se os membros do Comitê de  
3 Investimentos do TIMBOPREV: Carmelinde Brandt, Joel Ricardo Raiter, Greyce Nardelli Severino e  
4 Romero Espíndola e Silva, para acompanhar a carteira de investimentos do Instituto em conformidade  
5 com os objetivos estabelecidos pela Política de Investimentos e analisar a alocação dos recursos por  
6 cada segmento de mercado e os pareceres e avaliações do cenário macroeconômico proposta pela  
7 consultoria de investimento – SMI Consultoria. A Sra. Carmelinde deu abertura da reunião  
8 cumprimentando a todos os presentes e foram realizadas as seguintes deliberações: **1) Atas do mês**  
9 **de julho:** A Sra. Greyce realizou a leitura das atas do mês anterior com o objetivo de relembrar as  
10 principais discussões abordadas. **2) Carteira de investimentos e Demonstrativos** – Foram analisados  
11 os demonstrativos e Relatório de Investimentos do mês de agosto/2024, que compõe a carteira de  
12 investimentos, o enquadramento da carteira, o retorno e rentabilidade da carteira, bem como a meta  
13 alcançada no mês, sendo que conseguimos bater a meta atuarial do mês, e já estamos um pouco acima  
14 da meta anual. Em relação à rentabilidade, em agosto, a meta fechou em 0,37%, e a nossa carteira em  
15 0,88%. No ano, a meta foi de 6,15%, e a carteira alcançou 6,19%. No demonstrativo mensal de receitas  
16 e despesas, tivemos, após considerar a alíquota suplementar, um superávit de cerca de R\$ 720.000,00.  
17 Efetivamente, para a conta previdenciária, ficou em torno de R\$ 650.000,00, sendo o recurso aplicado  
18 no fundo CAIXA FI BRASIL MATRIZ RENDA FIXA 23.215.008/0001-70 e o recurso da taxa de  
19 administração no fundo CAIXA FI BRASIL REF. DI LONGO PRAZO 03.737.206/0001-97. Dentro desse  
20 superávit mensal está incluso o repasse pela prefeitura, de valores de contribuição previdenciária com  
21 correção monetária, sendo os valores inclusos no repasse patronal, referente as competências de 2020  
22 a 2023 para correção de divergências identificadas no sistema da folha. **3) Carteira Recomendada – A**  
23 **Sra. Carmelinde** enviou por e-mail aos membros do Comitê, a Carta Mensal elaborada pela SMI, e leu  
24 as orientações da mesma para o mês. A recomendação é de continuar comprando Títulos Públicos com  
25 taxas acima de IPCA+6% ou aplicação em CDI, caso não haja mais margem para aquisição de Títulos. O  
26 Comitê analisou a composição da carteira recomendada pela SMI, e verificou-se que estamos  
27 praticamente idênticos, que a única classe que não temos na composição é a de fundos Multimercado,  
28 da qual recomendam ter 1,50% dos recursos investidos. A Sra. Carmelinde também comentou que  
29 enviou aos membros o e-mail enviado pela SMI Consultoria sobre o fato relevante do cenário  
30 econômico, que trata da queda da taxa de juros americana e da elevação das taxas no Brasil. Então,  
31 dentro desse contexto a Sra. Carmelinde lembrou da reunião conjunta com a SMI Consultoria, do dia  
32 24/09/2024, da qual sugeriram avaliar a possibilidade de reduzir a posição no fundo BB FIC FIA ESG  
33 BDR NÍVEL I 22.632.237/0001-28 em 50%, e utilizar o recurso na compra de Títulos Públicos ou CDI. O  
34 Comitê definiu então solicitar a análise da rentabilidade acumulada dos fundos BDR para a tomada de  
35 decisão. A Sra. Greyce comentou também da necessidade de questionar a consultoria sobre a carteira  
36 recomendada, já que estamos praticamente alinhados com a SMI, exceto pela questão do  
37 Multimercado, pra saber se realmente é necessário fazer o ajuste em fundo Multimercado ou não. O  
38 Sr. Romero pontuou que é uma recomendação genérica para todos os Institutos, mas que acha  
39 importante fazer o questionamento pra uma melhor análise das rentabilidades. O Comitê destacou  
40 sobre a necessidade de ser disponibilizada uma ferramenta que possibilite a consulta da rentabilidade  
41 acumulada desde o início do aporte sobre todos os fundos disponíveis em nossa carteira. **6) Estudo de**  
42 **ALM e Movimentações da Carteira** – Dando continuidade à reunião, a Sra. Carmelinde lembrou aos  
43 membros sobre a recente reunião com a apresentação do novo Estudo de ALM, da qual o Comitê  
44 realizou a análise do mesmo de forma mais aprofundada, com simulações e análises de espaços  
45 disponíveis (cerca de 11 milhões de reais), e percentuais do que já possuímos alocados em Títulos  
46 Públicos. A Sra. Carmelinde também falou da necessidade de deliberação a respeito do saldo  
47 remanescente dos recursos recebido dos vencimentos de fundos vértice 2024 (BB PREVIDENCIÁRIO  
48 TÍTULOS PÚBLICOS IPCA III, BB PREVIDENCIÁRIO TÍTULOS PÚBLICOS X e BB PREVIDENCIÁRIO TÍTULOS  
49 PÚBLICOS XXI), que estão aplicados temporariamente no fundo BB FIC PREVIDENCIÁRIO FLUXO  
50 13.077.415/0001-05. O Comitê então reavaliou o Radar de Fundos e o momento de mercado e decidiu  
51 pelas seguintes movimentações: **6.1)** Resgate Total do Fundo BB FIC PREVIDENCIÁRIO FLUXO CNPJ  
52 13.077.415/0001-05; **6.2)** Nova compra de R\$ 3.000.000,00 (Três milhões de reais), em NTN-B 2030,  
53 conforme os limites do estudo de ALM. **6.3)** Aplicação do saldo remanescente (cerca de R\$ 249.000,00)  
54 no fundo BB INSTITUCIONAL RENDA FIXA 02.296.928/0001-90. A Sra. Greyce comentou que a cotação

55 com a Terra Investimentos ainda não será possível realizar, pois ainda está com o trâmite do  
56 credenciamento e cadastro com a corretora. **7) Fundo Brasil Florestal** – A Sra. Carmelinde deu  
57 continuidade à pauta, falando sobre a questão que já havia sido abordada na reunião anterior do fundo  
58 BRASIL FLORESTAL FIC FIP (CNPJ 15.190.417/0001-31), sobre o histórico do fundo na época em que foi  
59 realizado o aporte e sobre as questões que não estão bem claras sobre a liquidação do fundo. O Comitê  
60 observou sobre a falta de clareza e informações a respeito do tema, e sobre a dificuldade encontrada  
61 para entender melhor sobre a liquidação do fundo e a desvalorização mensal que o mesmo sempre  
62 apresenta, visto que o mesmo se encontra dispensado de disponibilizar relatórios financeiros. O Sr.  
63 Joel comentou sobre a importância de solicitar a SMI Consultoria um direcionamento do que devemos  
64 perguntar a Administradora do Fundo para maiores esclarecimentos. **8) Reuniões realizadas com**  
65 **instituições financeiras** – Não houveram realizações de reuniões com instituições financeiras no mês  
66 de setembro. A Sra. Greyce comunicou aos membros que o Sr. Ricardo da Fidus Invest entrou em  
67 contato para agendamento de reunião para o mês de outubro. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada  
68 a presente ata que vai assinada pelos membros presentes. Timbó, 26/09/2024.

**Carmelinde Brandt**

**Joel Ricardo Raiter**

**Romero Espíndola e Silva**

**Greyce Nardelli Severino**