

ATA Nº 08/2023 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO TIMBOPREV

Aos dezessete dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às oito horas, no auditório da Prefeitura Municipal de Timbó, reuniram-se os membros do Conselho de Administração, o Sr. Joel Ricardo Raiter, o Sr. Alan E. Mengarda, o Sr. Rodrigo Dall Onder Spaniol, o Sr. Romero Espindola e Silva e a Sra. Greyce Nardelli Severino. Participou da reunião a Diretora Administrativa/Financeira Sra. Carmelinde Brandt. O Sr. Joel deu abertura da reunião cumprimentando a todos. Iniciando assim as deliberações: **1) Receitas e Despesas julho de 2023:** O Sr. Joel iniciou apresentando o Demonstrativo do TIMBOPREV: **a) receitas próprias:** o valor de R\$ 434.070,82 referente a contribuição mensal dos servidores ativos; R\$ 21.356,33 da contribuição mensal dos servidores inativos; R\$ 560,94 da contribuição mensal dos pensionistas; R\$ 682.059,99 de contribuição Patronal (22%); R\$ 17.119,84 de compensação previdenciária; R\$ 3.357,34 de outras restituições; totalizando R\$ 1.158.525,26 de receitas próprias no mês e um total de R\$ 8.549.429,47 no acumulado de 2023. **b) despesas pagas:** o valor de R\$ 73.881,21 de manutenção do Instituto; R\$ 144.024,82 pagamento de pensionistas (57); R\$ 1.775.544,47 pagamento de inativos (414); R\$ 1.777,58 de COMPREV; totalizando o valor de R\$ 1.995.228,08 de despesas pagas no mês de julho, finalizando com déficit financeiro no valor de -R\$836.702,82 e no acumulado 2023 o déficit de -R\$ 6.301.486,58. **c) alíquota suplementar:** A Arrecadação da alíquota suplementar foi de R\$ 777.693,42, e com isso totalizando um déficit financeiro mensal de -R\$ 59.009,40. **d) rendimentos de aplicações financeiras:** No mês de julho foram de R\$ 1.321.390,16 e no acumulado 2023 foram de R\$ 9.929.861,52. Resultando em superavit mensal de R\$ 1.262.380,76 após receitas, despesas e os rendimentos das aplicações. Aberta a palavra não houve questionamentos. **2) Investimentos Timboprev até julho/2023:** O Sr. Joel iniciou apresentando o Resumo da Carteira de Investimentos do Instituto, onde que o instituto teve um rendimento positivo de 1,00% no mês de julho, e um acumulado de 7,97% no ano, batendo a meta mensal de 0,50% e a meta do acumulado de 5,79%. **3) Reforma da Previdência:** O Sr. Joel comentou sobre a Reunião no âmbito da Comissão de Orçamento, Finanças e Contas Públicas na Câmara Municipal de Timbó, realizada no dia 27 de julho de 2023, onde estiverem presentes todos os Conselheiros de Administração do TIMBOPREV, em que foram discutidas as alterações do Projeto da Reforma da Previdência e também sobre a diligência enviada ao Executivo e que foi respondida de forma parcial, limitando apenas a enviar o resumo disponibilizado no site do TIMBOPREV; assim que as demais respostas pendentes forem enviadas para a Comissão, será feita nova reunião para debater o assunto. Em seguida, o Sr. Joel informou a todos que também participou de reunião na ACIMVI, realizada na data de 10 de agosto de 2023, em que estiveram presentes o Presidente da Câmara de Vereadores, o Sr. Edson Bona, e demais representantes da ACIMVI; foram apresentadas aos representantes da ACIMVI as demais medidas que vem sendo defendidas pelo Conselho relacionadas ao equacionamento do déficit atuarial; e em posicionamento oficial a ACIMVI defende a aprovação do projeto de lei da reforma e que as demais questões que tratam do equacionamento do déficit deverão ser melhor discutidas em um segundo momento. **4) Assuntos diversos:** **a) Férias do Presidente do Conselho de Administração:** O Sr. Joel, informou que estará de férias no período de 04 até 13 de setembro e que o Vice-Presidente do Conselho, o Sr. Rodrigo, estará como Presidente interino neste período. **b) Levantamento do número de aposentadorias de Professores dos últimos cinco anos:** O Sr. Joel informou que foi solicitado a Diretora do Timboprev, levantamento da quantidade de professores aposentados nos últimos cinco anos, e agradeceu a Sra. Carmelinde que prontamente respondeu o e-mail informando que: em 2019 foram concedidas nove aposentadorias, em 2020 sete, em 2021 quatro, em 2022 cinco, e até o momento em 2023 foi concedida uma aposentadoria de professor. **c) Aplicação do piso do magistério:** O Sr. Alan questionou sobre aplicação do piso do magistério aos aposentados e a Sra. Carmelinde informou que foi solicitado parecer jurídico sobre a questão do pagamento do piso do magistério, especialmente aos aposentados nas referências A e B, visto que a legislação municipal estabelece que tem direito ao piso os profissionais habilitados nos termos da LDB. **d) Índice de Situação Previdenciária:** O Sr. Joel comentou que saiu a prévia do ISP e que no item maturidade da massa, Timbó ficou com 1,80 que quando comparado aos demais institutos de porte médio, fica 4º lugar. **e) Contratação de atuário**

para 2024: A Sra. Carmelinde informou que foram feitos orçamentos com diversas empresas; que algumas não enviaram orçamento e dentre as que enviaram, da Lumens ficou com menor preço. O Conselho questionou sobre a forma de apresentação do relatório final do cálculo e a Sra. Carmelinde sugeriu que para o próximo ano, o conselho elabore o termo de referencia com todos as condições que entendem necessário na prestação dos serviços. A Sra. Carmelinde também sugeriu para licitar uma consultoria atuarial que atendam outras demandas da legislação e necessidades do instituto. **f) Consulta sobre diligência do legislativo:** A Sra. Carmelinde informou que o atuário respondeu alguns dos questionamentos e que foi enviado ao Executivo e que também será enviado aos membros do conselho; que para estudos mais aprofundados, principalmente de segregação de massa e migração para o regime geral, será necessário fazer contratação específica. Em seguida, a Sra. Carmelinde sanou algumas dúvidas sobre migração para o regime geral e segregação de massa. **g) Relatório com estudo sobre o impacto financeiro para o Instituto e o Município de Timbó:** o Sr. Romero apresentou Relatório com os dados sobre o impacto financeiro, por meio de tabelas e gráficos, afim de comparar e demonstrar por meio de dados históricos de municípios vizinhos, escolhidos aleatoriamente, afim de conhecer o perfil e a composição dos servidores e principalmente saber o peso percentual dos servidores efetivos vinculados ao regime próprio em relação ao total de servidores vinculados ao regime geral. Foi constatado de que Timbó tem a pior relação percentual de servidores efetivos durante todo o período analisado (janeiro de 2017 a maio de 2023). Este relatório foi elaborado através do levantamento de dados, por meio da fonte Portal da Transparência de municípios da região (Indaial, Pomerode e Rio do Sul), no período de janeiro de 2017 à maio de 2023. Posto isso, os membros do conselho entenderam de que é importante ressaltar de que não seria um aumento na folha de efetivos e sim uma alteração para uma menor contratação de temporários, priorizando a contratação de efetivos, conforme estabelecido em Lei. O presente relatório integra a presente ata como anexo. Aberta a palavra foram sanadas as dúvidas. Em seguida o Conselho decidiu encaminhar o referido relatório para o Executivo e Legislativo. Aberta a palavra para manifestação, o Sr. Rodrigo trouxe a informação de que o instituto de Londrina conseguiu reverter o déficit atuarial para superávit, esclarendo as formas e medidas adotadas pelo município. Posto isso, e nada mais havendo a tratar,foi lavrada a presente ata assinada pelos membros. Timbó, 17/08/2023.

Joel Ricardo Raiter
Conselho de Administração

Alan Evaristo Mengarda
Conselho de Administração

Rodrigo Dall Onder Spaniol
Conselho de Administração

Romero Espindola e Silva
Conselho de Administração

Greyce Nardelli Severino
Conselho de Administração

Carmelinde Brandt
Diretora Administrativa-Financeira