

ATA Nº 02/2022 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO TIMBOPREV

Aos onze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, às oito horas, no auditório da Prefeitura Municipal de Timbó, reuniram-se os membros do Conselho de Administração, o Sr. Osmair de Castilho, o Sr. Joel Ricardo Raiter, a Sra. Carla T. Raduenz Geisler, e a Diretora Administrativa/Financeira do Timboprev Sra. Carmelinde Brandt. O Sr. Renato e a Sra. Graciela justificaram sua ausência. Foram realizadas as seguintes deliberações: **1) Apresentação dos relatórios contábeis/financeiros:** O Sr. Osmair de Castilho deu abertura da reunião cumprimentando a todos e, apresentando os demonstrativos do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, informou o seguinte: **a)** a receita de contribuição foi menor que as despesas, resultando em déficit mensal porque as contribuições da folha de dezembro foram transferidas no mês de dezembro/2022; **b)** O rendimento da carteira de investimentos do mês de janeiro foi negativo. Falou sobre a carteira de investimentos e a dificuldade de atingir a meta diante do cenário econômico instável. **2)** Informou ainda que o Sr. Eduardo não poderá participar das próximas reuniões e a sua suplente Graciela Inês Uber Gomes irá substituí-lo. Em seguida passou a palavra para a Diretora Carmelinde. **2) Congresso ABIPEM:** A Sra. Carmelinde informou que de 09 até 11 de março acontecerá o 4º Congresso Brasileiro de Investimentos RPPS e o 11º Congresso Estadual da ASSIMPASC em Florianópolis e que os membros interessados em participar devem enviar nome ao instituto para que seja realizada a inscrição. **3) Concurso Público TIMBOPREV e vagas disponíveis:** a Sra. Carmelinde informou que os primeiros colocados do concurso que foram convocados para tomar posse no cargo de técnico previdenciário e Aux. de Serviços Administrativos não assumiram a vaga e que os próximos colocados estão sendo convocados. Informou ainda que o TIMBOPREV tem três cargos de Auxiliar de Serviços Administrativos, um cargo de técnico previdenciário e um cargo de contador, sendo todos cargos efetivos. Como ontem uma servidora solicitou exoneração do cargo de Aux. de Serv. Administrativos, o instituto conta hoje com apenas duas vagas ocupadas, ou seja, uma contadora e uma Aux. de Serv. Administrativos. Lembrou ainda que o instituto está com uma demanda grande de trabalhos, inclusive com prazos apertados para cumprir, o que se torna complicado com o quadro de pessoal reduzido dessa forma. Portanto teremos que fazer escolhas para atender e priorizar trabalhos mais urgentes, pois mesmo que os convocados do concurso assumam, levará algum tempo para treinamento e adaptação. **4)** O Sr. Osmair falou que para dar conta da demanda seria melhor contratar os serviços técnicos da IPM para treinamento dos novos efetivos e também para auxiliar nas demais atividades do instituto, sendo que todos os membros presentes concordaram. **5)** Aberta a palavra aos membros, não houve manifestação. **6)** Logo após as explanações, e nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata que vai assinada pelos membros presentes. Timbó, 11/02/2022.

Joel Ricardo Raiter
Conselho de Administração

Osmair de Castilho
Presidente- Conselho de
Administração

Carla T. Raduenz Geisler
Conselho de Administração

Carmelinde Brandt
Diretora Administrativa-Financeira