

ATA Nº 03/2025 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO TIMBOPREV

Aos vinte e quatro dias de março de dois mil e vinte e cinco, às 14 horas, no auditório da Prefeitura Municipal de Timbó, reuniram-se os membros do Conselho de Administração, o Sr. Romero Espíndola e Silva, a Sra. Chantelli Thayna Ritter Izeppi, a Sra. Graciela Ines Uber Gomes, a Sra. Giani Zaira Seidel, o Sr. Alan Evaristo Mengarda e a Diretora do TIMBÓPREV a Sra. Carmelinde Brandt. Pauta: 1 - Demonstrativo Financeiro fevereiro/2025; 2 – Prévía Carteira de Investimentos fevereiro/2025; 3- Relatório de Avaliação Atuarial 2025 (ano base 2024); 4 - Assuntos Gerais. O Presidente do Conselho, Sr. Romero, deu abertura da reunião cumprimentando a todos, iniciando a pauta da reunião ordinária do mês de fevereiro: **1) Demonstrativo Financeiro de fevereiro/2025:** O Sr. Romero apresentou o Demonstrativo do TIMBOPREV. **a) Receitas próprias:** informou que as receitas próprias são compostas pelas contribuições de servidores ativos, aposentados e pensionistas, pela alíquota patronal normal, as transferências de valores dos inativos e pensionistas antigos e valores da compensação previdenciária, totalizando o valor de R\$ 3.321.937,21 e o acumulado no ano de R\$ 4.650.666,85; **b) Despesas pagas:** que as despesas compreendem a manutenção do Instituto, pagamento de quarenta e oito (48) pensionistas e trezentos e noventa e quatro (394) inativos, pagamento de trinta e cinco (35) inativos antigos e dezessete (17) pensionistas antigos, pagamento de compensação previdenciária, totalizando o valor de R\$ 2.560.322,67 e o acumulado no ano de R\$ 4.788.067,69. O resultado entre receitas e despesas antes da alíquota suplementar ficou positivo em R\$ 761.615,05 e o acumulado de 2025 apontou déficit de -R\$ 137.400,84; **c) Alíquota suplementar:** a arrecadação da alíquota suplementar de 31,84% foi de R\$ 1.361.059,35, resultando, após a alíquota suplementar, em superávit financeiro de R\$ 2.122.674,40 no mês de fevereiro e acumulado de R\$ 2.122.450,35. **d) Rendimentos das aplicações financeiras:** entre rendimentos positivos de renda fixa e renda variável tivemos um total positivo de R\$ 1.482.650,73 das aplicações financeiras e um total de R\$ R\$ 2.839.835,61 no acumulado de 2025. Considerando as receitas próprias, as despesas, a alíquota suplementar e a rentabilidade dos investimentos, o TIMBOPREV teve um superávit financeiro de R\$ 3.605.325,13 no mês de fevereiro e no acumulado do ano de 2025 superávit financeiro de R\$ R\$ 4.962.285,96, fechando com Patrimônio em R\$166.973.647,07 no mês de fevereiro. **2) Resumo da Carteira de Investimentos TIMBOPREV:** O Sr. Romero apresentou Resumo mensal da Carteira de Investimentos, e pontuou a distribuição dos recursos que são: 63,49% em Títulos públicos; 27,62% em Fundos de renda fixa; 4,62% em Ativos de Renda Fixa; 3,82% em Fundos de Renda Variável; 0,44% em Fundos em participações. Posto isso, a rentabilidade do TIMBÓPREV, neste mês de fevereiro foi de 0,91% e a meta atuarial mensal de 1,75%; a rentabilidade no ano 1,72%, ficando abaixo da meta anual que foi de 2,29%. O Sr. Romero explicou sobre o IPCA e a inflação, e que neste mês de fevereiro foi atípico e conforme o boletim focus está projetada inflação alta e consequentemente aumentando a meta atuarial, e que o comitê de investimentos sempre está atento para alternativas para a carteira do TIMBÓPREV atingir as metas de investimentos. Aberta a palavra, a Sra. Carmelinde complementou informando que o Comitê adquiriu mais títulos públicos em março. **3) Relatório de Avaliação Atuarial 2025:** A Sra. Carmelinde iniciou falando que o Relatório de Avaliação Atuarial 2025 foi enviado por e-mail a todos os membros, informou que será agendada reunião com o atuário para apresentação e assim poderão sanar dúvidas de aspecto mais técnico e explicou que apenas irá apresentar e abordar alguns pontos mais relevantes do relatório e iniciou a apresentação: que no relatório foi utilizada como referência a inflação anual para as reposições salariais; que a duração do passivo é de 16,3 anos e a taxa de juros parâmetro foi o percentual de 4,91% ao ano; que a rentabilidade da carteira foi de 8,97% enquanto a meta atuarial montou em 9,91%; a realização de recadastramento para os inativos é feita através da prova de vida anualmente no mês do aniversário e para os novos ingressantes é feita a coleta de dados (censo) junto ao TIMBOPREV para que se mantenham os dados cadastrais sempre atualizados e adequados às próximas avaliações atuariais, principalmente em relação aos dependentes e ao tempo de serviço contribuição anterior; que foi estimado COMPREV a receber no valor total de R\$ 63 milhões, sendo R\$ 31 milhões referente aos segurados ativos (reserva matemática de benefícios a conceder) e R\$ 32 milhões referente aos segurados aposentados (reservas matemáticas de benefícios concedidos), o COMPREV a pagar foi estimado no valor total de R\$ 10 milhões, sendo R\$ 10.452.198,68 referente aos segurados ativos (reserva matemática de benefícios a conceder) e R\$ 151.534,08 referente aos segurados aposentados (reserva matemática de benefícios concedidos) e com isso, o valor final estimado para esta avaliação atuarial o TIMBOPREV é positivo em R\$ 53 milhões. Apresentou o plano de amortização do déficit atuarial vigente, onde constam as taxas de amortização de 31,84% para 2025 e 2026, e que o relatório atuarial de 2025 trouxe superávit atuarial no valor de R\$ 59 milhões se for

mantido o atual plano. Frisou de que o resultado de superávit advém exclusivamente da expectativa de recebimento do plano de amortização vigente e se desconsiderar o saldo devedor do plano vigente o TIMBOPREV tem déficit atuarial no valor de R\$ 287 milhões; que houve o ingresso de 226 segurados (servidores ativos) e que possuem um perfil 8,79 anos mais jovem do que a antiga; que se considerar apenas as contribuições patronal normal e dos servidores ativos e inativos o instituto apresenta déficit primário de R\$ 529.779,66 frente as despesas com benefícios e se considerar as receitas da alíquota suplementar tem-se um superávit financeiro de R\$ 677.123,75 frente as despesas com benefícios, ou seja, o nível de sobra da receita é de 26,02% da arrecadação total, sendo 73,98% consumidos pelos benefícios atuais; que eventuais reestruturações de plano de cargos e salários deve ser precedida de estudo de impacto atuarial; que se mantido o plano de amortização atual atende o critério de pagamento mínimo dos juros conforme estabelecido na Portaria 1467/22 e que há possibilidade de alterar o plano de amortização passando a alíquota em 2026 para 31% e 2027 para 30%, ou seja, as alíquotas vão diminuindo ao longo dos anos. Referiu ainda da necessidade de realizar o estudo das hipóteses que tem prazo até julho para ser enviado ao Ministério da Previdência. Por fim enfatizou que a sugestão do atuário foi de que não há necessidade de alterar o plano de amortização vigente. Aberta a palavra não houve manifestação, visto que as dúvidas foram sanadas durante a apresentação. **4) Assuntos gerais:** a) **Estrutura/cargos Timboprev:** O Sr. Romero disse que em proposta ao Executivo foi protocolado Ofício entregue no gabinete em 14/02/2025, para a ampliação e criação de cargos no TIMBÓPREV e ainda não tivemos resposta. Informou ainda que foi conversado com o secretário da fazenda para ver a possibilidade da Prefeitura ceder auxiliar administrativo para ajudar na demanda do TIMBÓPREV; b) **Estudo hipóteses atuariais:** A Sra. Carmelinde informou que a Lumens encaminhou coletores de dados para a realização de testes de aderência de hipóteses, e solicitou ao Instituto o preenchimento, observadas as disposições em lei, e que em reunião foram divididos os trabalhos/coletores entre os servidores do Timboprev, com o prazo de finalização e envio para Lumens até meados de abril, e que pretendemos seguir o prazo, mas a coleta de dados é ampla e analítica com informações coletadas desde 2015 até 2024 com informações de todos os servidores (ativos e inativos) e informações financeiras e de investimentos; c) **Contrato SMI Consultoria:** A Sra. Carmelinde disse que solicitou ao setor de licitações a prorrogação e acréscimo ao Contrato Administrativo com SMI e que ainda está em análise pelo setor jurídico. d) **Nota Técnica Atuarial e DRAA:** A Sra. Carmelinde disse que o prazo de envio do DRAA é final do mês de março, e que a nota técnica atuarial está assinada; e) **Encontro Estadual ASSIMPASC entre RPPS de Santa Catarina:** A Sra. Carmelinde informou que o evento acontece nos dias 14 e 15 de abril de 2025 em Balneário Camboriú e os membros com interesse em participar deverão avisar o TIMBOPREV que fará as inscrições e reserva de hotel; f) **Convite AMVE:** A Sra. Carmelinde informou que o Instituto recebeu convite da AMVE para participar de reunião conjunta dos município da região do Vale Europeu com RPPS, técnicos do Tribunal de Contas de Santa Catarina, representantes do Ministério da Previdência Social e da ASSIMPASC, no dia 11/04/2025, para tratar da situação financeira e atuarial dos regimes próprios, e convidou os membros do conselho para a participar; g) **Certificações:** A Sra. Carmelinde informou a todos que renovou a certificação para dirigente e gestor de recursos/comitê, por meio da realização da prova; que o Sr. Cristiano do Conselho Fiscal também está certificado; mas que tem membros sem certificação, as suplentes Sra. Margot e a Sra. Roseli (representantes do sindicato) e que existe o prazo a ser cumprido pela legislação municipal; g) **Novo Contrato Plano de Saúde Unimed:** A Sra. Carmelinde informou a todos a respeito do novo contrato da Unimed o que vai gerar uma demanda maior no instituto para atendimento dos aposentados e atualização de dados para o plano e o Sr. Romero informou que será necessário que sejam realizadas a atualização/coleta de dados de toda massa de servidores ativos e inativos para a migração do plano e que como presidente do FASS solicitou reunião com a empresa e está no aguardo. Aberta a palavra e ninguém se manifestou. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata assinada pelos presentes. Timbó, 24/03/2025.

Romero Espíndola e Silva

Giani Zaira Seidel

Chantelli T. Ritter Izeppi

Graciela I. Uber Gomes

Alan Evaristo Mengarda

Carmelinde Brandt